



LIST Technology AG is a Swiss high-tech company developing and industrializing advanced and customized solutions for processing of high viscous, sticky and crust forming products for the polymer, chemical, fiber, food and environmental industries. For over fifty years, LIST has been breaking new grounds with a vision based upon constant technological innovation and strong peoples' relations.

Verfügen Sie über eine kaufmännische Grundausbildung mit Erfahrung in der Lohnbuchhaltung sowie in der HR Administration und sind Sie auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Dann werden Sie Teil der LIST Technology AG. Im Zuge des Wachstums unseres Unternehmens suchen wir nach Vereinbarung eine initiative und dynamische Persönlichkeit zur Verstärkung unseres Teams als

Fachperson Payroll und HR-Administration (m/w/d) 40%

Ihre Aufgaben:

- Selbständige Übernahme der gesamten HR-Administration vom Eintritt bis zum Austritt für den Standort Arisdorf und Biel
- Verantwortung für Kinderzulagen, Quellensteuerabrechnungen, Anmeldungen von Unfall- und Krankentaggeld, etc.
- Administrieren von Absenzen insbesondere von Langzeitkrankheiten und Unfällen
- Unterstützung bei der Rekrutierung
- Ansprechpartner für die Mitarbeitenden bei allgemeinen personalrechtlichen und sozialversicherungstechnischen Fragestellungen

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung mit abgeschlossener Weiterbildung im Personalwesen
- Erfahrung in der Lohnbuchhaltung und in der HR-Administration
- Gute MS-Office und wenn möglich SAGE-Anwenderkenntnisse
- Stilsichere Kommunikation in Deutsch sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Selbständige und exakte Arbeitsweise sowie diskrete Persönlichkeit

Wir können Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spannenden, nicht alltäglichen internationalen Umfeld anbieten.

Fühlen Sie sich durch diese Herausforderung angesprochen?

Wir möchten Sie gerne kennenlernen.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per E-Mail an Herrn Franz Bregenzer, CFO (franz.bregenzer@list.ch).

Committed to the sustainable development and success of its clients and employees, LIST offers the highly qualitative, personable and motivating working atmosphere of a family-type SME that works together with the worlds largest Fortune 500 companies. If you are looking for a challenging, evolving and rewarding long-term position, look no further: at LIST Technology, you will enjoy being part of a family-minded team of highly skilled professionals within a company that is committed to continuously help it's team members learn and develop to unleash their full potential.